

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงรื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. ชื่อกระบวนการ : การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงรื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2550
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2550 กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
9. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์.0-7796-1126 โทรสาร 0-7796-1127 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08:30-16:30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
10. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง อาคารตามกฎหมายควบคุมอาคารตึก บ้านเรือน โรงแพ คลังสินค้า สำนักงาน และสิ่งก่อสร้างอื่น อย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจจะเข้ามาอยู่หรือเข้าไปใช้สอยได้ หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่น เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยของ ประชาชน เชื้อน สะพาน อุโมงค์ ท่อหรือทางระบายน้ำ ร้ว กำแพง หรือประตูที่สร้างติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับที่ สาธารณะ ที่สร้างให้บุคคลทั่วไปใช้สอย ป้ายหรือสิ่งก่อสร้างสำหรับ หรือตั้งป้าย ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะ และมีขนาดเกิน 1 ตารางเมตร หรือ น้ำหนักรวมทั้งโครงสร้างเกิน 10 กิโลกรัม หรือตั้งไว้ในระยะห่างจากที่ สาธารณะ ซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้ว มีระยะห่างจากที่สาธารณะ น้อยกว่าความสูงของป้ายเมื่อวัดจากพื้นดิน และมีขนาดหรือน้ำหนักเกินกว่าที่กฎกระทรวง หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออก ของรถ สิ่งก่อสร้างขึ้นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงส่วนต่าง ๆ ของอาคาร
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ
 1. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต และเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
 2. แผนผังแบบก่อสร้าง และรายการก่อสร้าง จำนวน 5 ชุด
 3. สำเนาหลักฐานที่ดิน จำนวน 1 ฉบับ
 4. แผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน 5 ชุด
 5. รายการคำนวณ 1 ชุด (กรณีเป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุ ถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
 6. หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

7. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ผู้ขอ อนุญาต ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (หกเดือน) (กรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
8. หนังสือแสดงความเป็นผู้จัดการหรือตัวแทน ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่ดินบุคคล เป็นผู้ขอ อนุญาต)
9. หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบ และคำนวณอาคาร จำนวน 1 ฉบับ พร้อม สำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (แล้วแต่กรณี)
10. หนังสือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่ / น.ส.3 / ส.ค.1 / ตราจอง จำนวน 1 ฉบับ หรือหนังสือ ยินยอมของ เจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ฉบับ
11. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ 3. จำนวน 1 ฉบับ
12. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม ของผู้ควบคุมงาน (เฉพาะกรณีเป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือ วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเอกสาร	1 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขอต่ออายุใบอนุญาต)
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขอต่ออายุใบอนุญาต	2 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขอต่ออายุใบอนุญาต)
3)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบการดำเนินการตามใบอนุญาตว่าถึงขั้นตอนใดและแจ้งให้ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตทราบ (น.1)	2 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขอต่ออายุใบอนุญาต)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วัน

11. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

12. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

12.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคล ธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	0	1	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง อาคารดัดแปลงอาคารหรือถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคารดัดแปลงหรือใช้ที่ จอดรถที่กลับรถและทางเข้าออกของ รถเพื่อการยื่น (แบบข. 5)	-	1	0	ชุด	-
2)	สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือ ถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคารแล้วแต่ กรณี	-	0	1	ชุด	-
3)	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ ควบคุมงาน (แบบน. 4) (กรณีที่ อาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภท วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)	-	1	0	ชุด	-
4)	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ ควบคุมงาน (แบบน. 4) (กรณีที่ อาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภท วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)	-	1	0	ชุด	-

13. คำธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2550
ค่าธรรมเนียม ไม่มี
หมายเหตุ -

14. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมายเหตุ เลขที่ 87 หมู่ที่ 9 ตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84230 โทร.0-7796-1126
โทรสาร 0-7796-1127 เว็บไซต์ www.pruthai.go.th

