



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย
อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณและให้สอดคล้องกับระเบียบ ว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน และให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง และการทำงานมีความชัดเจน โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
ความหมายของแผนการดำเนินงาน	๑
วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๕
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๗

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงาน โดยแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะไทย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานและให้เป็นไปตามระเบียบและหลักธรรมาภิบาล

ความหมายของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือแผนการดำเนินงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในพื้นที่
๒. เพื่อเป็นการกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ชัดเจน และไม่ซ้ำซ้อน
๓. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะไทย มีการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินการในงานต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น และประสานและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะไทย สามารถวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะไทย สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

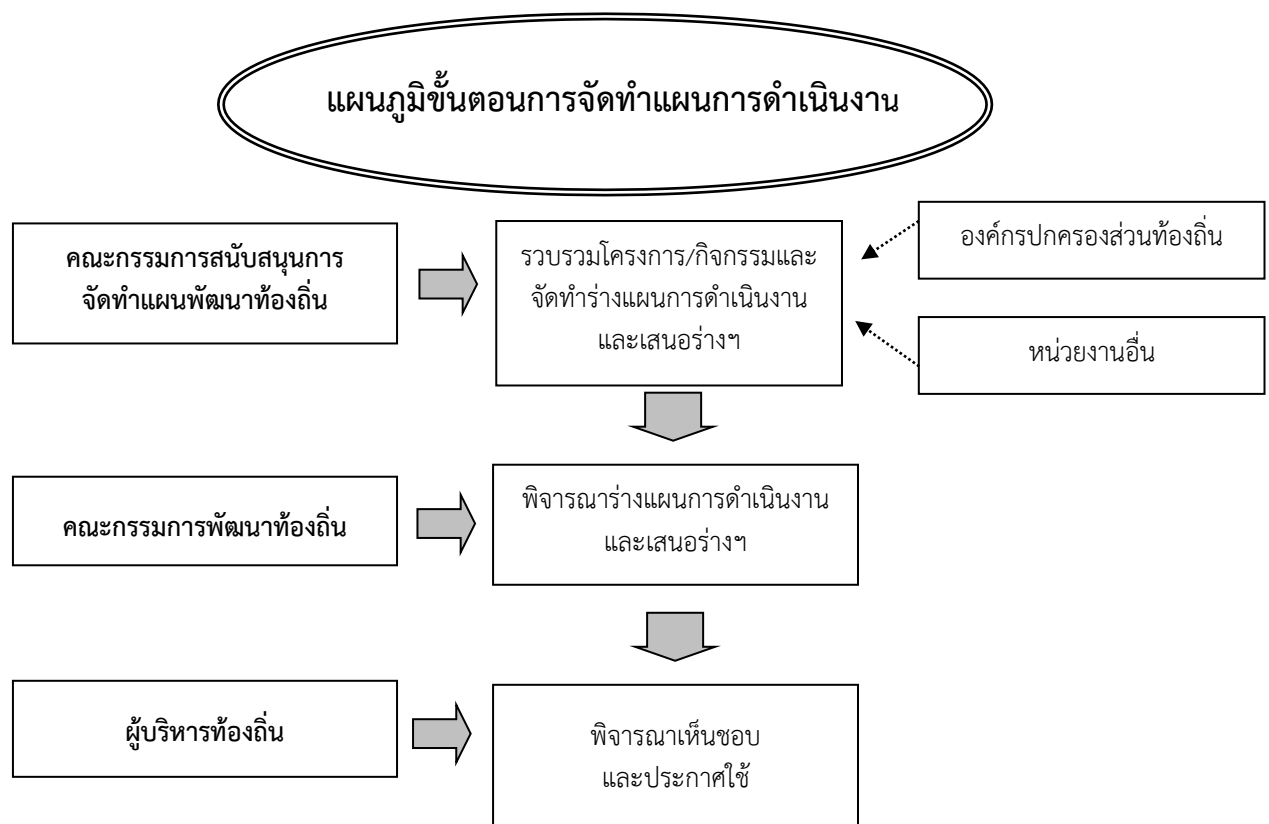
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการใน

/พื้นที่ของ...

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ แบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ
- ความหมายของแผนการดำเนินงาน
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

/ส่วนที่ ๒ ...

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ /กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นการรวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ จึงสามารถบอกถึงช่วงระยะเวลาที่จะจัดทำกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ ทำให้สะดวกในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบและดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/หลักการและ...

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๒๒ และ ๒๓ พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรม และงบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑. แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒๕	๒,๘๐๐,๐๐๐	๙๓.๙๕	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๓	๗๕	๑๘๐,๐๐๐	๖.๐๕	กองช่าง
รวม	๔	๑๐๐.๐๐	๒,๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๕.๕๕	๕๘๕,๐๐๐	๑๙.๖๐	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๕	๒๗.๗๘	๑,๖๔๙,๔๖๐	๕๕.๒๗	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๓	๑๖.๖๗	๒๖๐,๐๐๐	๘.๗๒	สำนักปลัด
๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕.๕๕	๒๐,๐๐๐	๐.๖๗	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๔๔.๔๕	๔๗๐,๐๐๐	๑๕.๗๔	สำนักปลัด
รวม	๑๘	๑๐๐.๐๐	๒,๙๘๔,๔๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรม และงบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๓๘.๔๖	๓๗๐,๐๐๐	๖.๑๘	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานงบกลาง	๘	๖๑.๕๔	๕,๖๒๐,๗๗๐	๙๓.๘๒	สำนักปลัด
รวม	๑๓	๑๐๐.๐๐	๕,๙๙๐,๗๗๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๓๘	๑๐๐.๐๐	๑๒,๐๔๕,๒๓๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้เพียงพอ

แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ๑. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มีหน้าแปลน บิมน้ำ ไฟฟ้า ขนาด ๒ x ๒ นิ้ว ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๓ HP จำนวน ๑ เครื่อง ๒. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มีหน้าแปลน บิมน้ำ ไฟฟ้า ขนาด ๓ x ๓ นิ้ว ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๕ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-หมู่ที่ ๙	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	ซับเมอร์สูบน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ๑. ซับเมอร์สูบน้ำ ขนาด ๑.๕ HPจำนวน ๓ เครื่อง ๒. ซับเมอร์สูบน้ำ ขนาด ๒.๐ HPจำนวน ๒ เครื่อง	๑๑๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-หมู่ที่ ๙	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔	เครื่องปรับแรงดันไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับแรงดันไฟฟ้า ขนาด ๑๐ KW จำนวน ๓ เครื่อง	๓๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-หมู่ที่ ๙	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลยุทธ์ พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการทบทวนแผนชุมชนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลพรุไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการทบทวนแผนชุมชนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลพรุไทย ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๗

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพสร้างชุมชนเข้มแข็งพึ่งตนเองได้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน กลุ่มอาชีพ หมู่ที่ ๑ - ๙ ตำบล พรุไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึก อบรมกลุ่มอาชีพ, กลุ่มองค์กรในตำบลพรุไทย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนา คุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๖๗

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ส่งเสริมและจัดสวัสดิการสังคมให้กับทุกคนที่มีสิทธิได้รับ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๗	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ว่าการอำเภอบ้านตาขุน ในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๓,๒๐๐	ที่ว่าการอำเภอบ้านตาขุน	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาและจบการศึกษาภาคบังคับ

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๗
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนทอง และศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก บ้านเขี้ยวขวาน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๑,๘๓๖ บาท/คน/ปี	๑๑๐,๐๐๐	ศพด. บ้านควนทอง และศพด. บ้านเขี้ยวขวาน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษา (อาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนทอง และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขี้ยวขวาน จำนวน ๒๔๕ วัน	๔๖๗,๔๖๐	ศพด. บ้านควนทอง และศพด. บ้านเขี้ยวขวาน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาและจบการศึกษาภาคบังคับ

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระดับก่อนประถมศึกษา(อนุบาล) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนทอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขี้ยวขวาน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี รายละเอียดดังนี้ ๑. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี ๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๕๐ บาท/คน/ปี ๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี ๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๖๔ บาท/คน/ปี	๗๗,๐๐๐	ศพด.ควนทอง และศพด.บ้านเขี้ยวขวาน	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาและจบการศึกษาภาคบังคับ

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๒	อุดหนุนส่วนราชการ (อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียน สพฐ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ดังรายการต่อไปนี้ ๑. โรงเรียนบ้านเขี้ยวหวาน เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ คน) จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน ๒. โรงเรียนวัดพุศรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่า อาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล - ชั้นประถม ศึกษาปีที่ ๖ (จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ คน) จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๙๔๕,๐๐๐	โรงเรียน บ้านเขี้ยวหวาน และโรงเรียน วัดพุศรี	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ป้องกันส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความปลอดภัย

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๓	โครงการการกำจัดขยะ มูลฝอย และน้ำเสีย เพื่อควบคุมและ กำจัดภาวะมลพิษที่มีต่อ สุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการกำจัดขยะ มูลฝอยและน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะ มลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยสวัสดิภาพและ คุณภาพชีวิตประชาชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๔	โครงการรณรงค์ ป้องกัน ควบคุมโรคระบาดและโรค ติดต่อในพื้นที่ตำบลพรุไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ ป้องกัน ควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อในพื้นที่ ตำบลพรุไทย	๕๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๕	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (หมู่ที่ ๑ - ๙)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินกิจกรรมหมู่บ้านละ ๓ โครงการ	๑๘๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ส่งเสริมและจัดสวัสดิการสังคมให้กับทุกคนที่มีสิทธิได้รับ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๖	โครงการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบลพรุไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบล พรุไทย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด						←→							เมษายน ๒๕๖๗

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทาง ศาสนา งานรัฐพิธี และวัน สำคัญต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ว่าการอำเภอบ้านตาขุน เพื่อใช้ในการจัดงานพระราชพิธีและกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ของอำเภอบ้านตาขุน	๔๐,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอ บ้านตาขุน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๘	โครงการจัดการแข่งขันกรีฑา นักเรียน เยาวชน และ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านตาขุน	เพื่อจ่ายเป็นค่าแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นหรือภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน หรือ ประชาชน	๕๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด											↔		สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๙	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด (พรุไทยสัมพันธ์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด (พรุไทยสัมพันธ์)	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด						↔							เมษายน ๒๕๖๗
๒๐	โครงการจัดการแข่งขันกรีฑา เด็ก นักเรียน เยาวชน และ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านตาขุน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการจัดการ แข่งขันกรีฑาเด็ก นักเรียน เยาวชน และประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านตาขุน ของอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยจ่าย เป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอให้อำเภอบ้านตาขุนใน การดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกรีฑาเด็ก นักเรียน เยาวชน และประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านตาขุน	๕๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด											↔		สิงหาคม ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒๔	โครงการสืบสานวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น (จบปี จบเดือน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการสืบสาน วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น (จบปี จบเดือน) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด						↔							เมษายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๗	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรซึ่งประกอบไปด้วย ผู้บริหาร อบต., สมาชิก อบต., ผู้นำท้องที่, ผู้นำกลุ่มต่างๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด						←							กัณยาน ๒๕๖๗

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒๘	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมสาธารณะเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด			↔			↔							เมษายน ๒๕๖๗
๒๙	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.พรุไทย	สำนักปลัด											↔		สิงหาคม ๒๕๖๗

แผนงานงบกลาง

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๓,๙๐๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๓	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ผู้พิการ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๙๐๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการ วินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือ ถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบ อาชีพเลี้ยงตนเองได้	๖,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๕	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณ ภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อน เกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือด- ร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกัน และแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน (PM ๒.๕) ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุไทย อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

แผนงานงบกลาง

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๓๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สอง ข้างทางถนนภายในหมู่บ้าน ตำบลพรุไทย (หมู่ที่ ๑ - ๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพันธุ์ไม้ ปุ๋ย ยากำจัดวัชพืช น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น สำหรับกำจัดวัชพืช ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ตำบลพรุไทย	สำนักปลัด	↔									↔↔↔		สิงหาคม ๒๕๖๗